

Warszawa, 08.07.2021 r.

POLONUS/AA/12/2021

OGŁOSZENIE

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A., 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144, tel: 22 823 62 00, fax: 22 823 62 31 ogłasza postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego na usługę:

„Wykonanie okresowej pięcioletniej kontroli stanu technicznego i pomiarów instalacji elektrycznej oraz instalacji piorunochronnej w obiektach należących do Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A.”

Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku zamówień publicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1492 i poz. 2275 z późn. zm.)

I. Postępowanie nr: POLONUS/AA/12/2021

II. Informacje dodatkowe:

1. SWZ dostępna jest pod adresem: www.pkspolonus.pl, zakładka PRZETARGI.

2. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Grażyna Mirzałek, tel. 512 873 531, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl

III. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie zgodnie z wymaganiami prawnymi okresowej pięcioletniej kontroli stanu technicznego i pomiarów instalacji elektrycznej oraz instalacji piorunochronnej w obiektach należących do Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A., sporządzenie protokołów i dostarczenie ich do Zamawiającego.
2. Obiekty w których należy przeprowadzić pomiary i badania znajdują się w następujących lokalizacjach:
 - 1) Dworzec Autobusowy Warszawa Zachodnia, adres: Warszawa, Al. Jerozolimskie 144,
 - 2) Teren Stacji Obsługi, adres: Warszawa, ul. Prymasa Tysiąclecia i Al. Jerozolimskie 144 A,
 - 3) Baza PKS , Warszawa, adres: ul. Syreny 8 i Syreny 14,
 - 4) Baza PKS Piaseczno, adres: Piaseczno, ul. Gen. Okulickiego 4 i Okulickiego 22,
 - 5) Baza PKS Nowy Dwór Mazowiecki, adres: Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Gen. J.P. Morawicza 3.

Grażyna Mirzałek

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do SWZ**.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia protokołów z wykonania pomiarów i przeglądów (3 egzemplarze każdego protokołu w wersji papierowej i 2 szt. na płytach CD w formacie: pdf) w terminie 15 dni od ich zakończenia.
5. Zamawiający informuje o możliwości dokonania przed złożeniem oferty wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia w celu oszacowania przez Wykonawcę wszelkich danych niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. Przeprowadzenie wizji lokalnej odbywa się na koszt własny Wykonawcy. **W sprawie przeprowadzenia wizji lokalnej należy kontaktować się z P. Robertem Banasiakiem, e-mail: r.banasiak@pkspolonus.pl, tel. 600 911 101.**
6. Wykonawca winien realizować przedmiot zamówienia własnym staraniem i na własny koszt.
7. W przypadku stwierdzenia usterek w czasie przeglądu Wykonawca winien wykazać je w protokole pokontrolnym, a po ich usunięciu przez Zamawiającego dokonać powtórnego pomiaru-przeglądu realizowanego na podstawie osobnych zamówień wystawianych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca winien dysponować legalizowanym sprzętem do pomiarów instalacji elektrycznej.
9. **Zamawiający nie dopuszcza do postępowania spółek w restrukturyzacji, upadłości i likwidacji.**
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):– 71355000-1 Usługi pomiarowe; 71314100-3 Usługi elektryczne.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga wykonania realizacji przedmiotu zamówienia w terminie **do dnia 30.09.2021 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają określone warunki oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli istnieje ustawowy obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w okresie nie krótszym niż 3 lata do daty złożenia oferty. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat należycie zrealizował co najmniej 3 zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego zamówienia. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata – w tym okresie, o wartości przekraczającej co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę.

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej związanej przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważną co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, a także odpowiedzialność za wszelkie inne szkody (zarówno osobowe jak i majątkowe), które Wykonawca może spowodować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy tak w trakcie jej wykonywania jak i ujawnione później), a w przypadku krótszego okresu ubezpieczenia zobowiąże się do jego przedłużenia i złoży do oferty stosowne oświadczenie.

VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **załącznik Nr 3 do SWZ**,
 - b) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania – **załącznik nr 5 do SWZ**,
 - c) dowody potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie usług zostały wykonane należycie,
 - d) oświadczenie o dysponowaniu osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia zawodowe w branży odpowiadającej przedmiotowi zamówienia wraz z aktualnymi dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje zawodowe,
 - e) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami,
 - f) opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej związanej przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważną co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, a także odpowiedzialność za wszelkie inne szkody (zarówno osobowe jak i majątkowe), które Wykonawca może spowodować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy tak w trakcie jej wykonywania jak i ujawnione później), a w przypadku krótszego okresu ubezpieczenia zobowiąże się do jego przedłużenia i złoży do oferty stosowne oświadczenie.

- 2) Dokumenty wskazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1) podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodne ze wzorem załączonym do niniejszej SWZ – wzór oświadczenia stanowi **załącznik Nr 4 do niniejszego SWZ**),
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, o ile nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
3. Dopuszczalne jest składanie ofert przez Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w przedmiocie zamówienia. Pełnomocnictwo w oryginale lub w formie kopii poświadczonych notarialnie musi zostać załączone do oferty.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do złożenia wraz ofertą umowy regulującej zasady współpracy tych Wykonawców.
5. Ponadto Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć:
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy o treści zgodnej z wzorem określonym w **załączniku nr 2 do SWZ**.
 - 2) Parafowany wzór umowy stanowiący **załącznik nr 6 do SWZ**.
6. Zamawiający może poprawić błędy w złożonych ofertach, o ile nie powoduje to istotnych zmian w treści oferty, a także błędy rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu w trybie zapytania ofertowego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują faksem na numer 22 823 62 31 lub pocztą elektroniczną na adres: g.mirzalek@pkspolonus.pl, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i

4. dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrań Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazana została SWZ.
8. W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem, należy kontaktować się z:
 - 1) sprawy formalne - Grażyna Mirzałek, tel: 512 873 531, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl
 - 2) wizja lokalna, sprawy techniczne – Robert Banasiak , tel. 600 911 101.

VIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Kryteria oceny ofert

1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie oceniał oferty wg następującego kryterium i jego znaczenia:

Nr	Kryterium	Waga
1.	Cena oferty (z podatkiem VAT)	100%

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta, oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium wyboru – **cena oferty brutto – 100%**.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Sekretariacie – pokój 616 (IV piętro), w siedzibie Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
2. Termin składania ofert upływa dnia **22.07.2021 r. o godz. 12:00.**
3. Zamawiający otworzy oferty dnia **22.07.2021 r. o godz. 12:30** w Sali Konferencyjnej zlokalizowanej na IV piętrze siedziby Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

CZŁONEK ZARZĄDU PREZES ZARZĄDU
W. Gąsowski *Jacek Zapadziński*
 Wojciech Gąsowski Jacek Zapadziński

